

добро штаб

Договор

№ 10 от «02» февраля 2023 года

между

Автономной некоммерческой организацией
«Нижекамский волонтерский центр»

и

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Татарстанский кадетский корпус Приволжского
Федерального Округа имени Героя Советского
Союза Гани Сафиуллина»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ	3
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА	5
3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ	6
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН	7
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	13
6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ	13
7. ФОРС-МАЖОР	15
8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА	15
9. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА	16
10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ	18
11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА	19
12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	19

ДОГОВОР № 10

г. Нижнекамск

«02» апреля 2023 г.

Автономной некоммерческой организацией «Нижнекамский волонтерский центр» в лице Генерального директора Аюпова Булата Айдаровича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Правообладатель», с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарстанский кадетский корпус Приволжского Федерального Округа имени Героя Советского Союза Гани Сафиуллина» в лице Директора Плаксиной Ирины Владимировны, действующего на основании устава, именуемая в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор № 10 от «02» апреля 2023 г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

1.1. **База знаний** – совокупность организованной информации, содержащей опыт Правообладателя и необходимой для осуществления Пользователем деятельности согласно проекту в сфере добровольчества (волонтерства) «Добро штаб».

База знаний включает в себя:

- регламенты предоставления Добро штабов сервисов для благополучателей;
- подборку муниципальных, региональных практик в сфере добровольчества (волонтерства), благотворительности и гражданских инициатив;
- онлайн-сервисы;
- методические материалы (обучающие курсы, методики, исследования и вебинары с актуальной информацией).

1.2. **Благополучатели** – физические или юридические лица, обратившиеся в АНО «Нижнекамский волонтерский центр» за получением информации и поддержки по вопросам общественного развития, добровольчества, благотворительности и развития гражданских инициатив.

1.3. **Брендбук** – руководство, содержащее коллекцию элементов корпоративного (фирменного) стиля Добро штаба и правила их использования Пользователем.

1.4. **Добро штаб** – штаб общественного развития, открываемый Пользователем на основании Договора и в целях оказания

благополучателям согласованных с Правообладателем сервисов по единым стандартам, указанных в Договоре.

1.5. Конфиденциальные сведения (информация) – сведения любого характера (организационные, технические и другие), предоставляемые Правообладателем или партнерами проекта в сфере добровольчества (волонтерства) Пользователю в связи с заключением Договора, в том числе:

- сведения о результатах интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средствах индивидуализации, их содержании, способах и объемах использования;
- методы осуществления деятельности Правообладателем и его партнерами;
- условия Договора и приложений к нему, как существующие в момент подписания Договора, так и приложения, документы, соглашения, подписываемые Сторонами в будущем;
- персональные данные сотрудников, добровольцев (волонтеров), партнеров, благополучателей и иные сведения, не подлежащие широкому оглашению и ставшие известными Сторонам в процессе исполнения Договора;
- сведения, которыми обмениваются Стороны и партнеры в рамках осуществления деятельности;
- сведения, в отношении которых передающей Стороной заявлено об их конфиденциальности и нераспространении третьим лицам, включая все документы и информацию, предоставляемые Правообладателем Пользователю.

1.6. Логотип – графическое изображение, используемое как визуальный идентификатор проекта в сфере добровольчества (волонтерства) «Добро штаб» в целях повышения ее узнаваемости среди благополучателей. Исключительное право на Логотип принадлежит Правообладателю.

1.7. Меры поддержки - комплекс организационных, консультационных, методических и иных мероприятий, проводимых Правообладателем в целях предоставления Добро штабу помощи по вопросам волонтерства (добровольчества), благотворительности и развития гражданских инициатив. Инструменты и методы оказания такой помощи определяются Правообладателем самостоятельно.

1.8. Платформа «ДОБРО.ГФ» – единая информационная система в сфере развития добровольчества (волонтерства), включающая сведения о добровольцах (волонтерах), организаторах добровольческой

(волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организациях.

1.9. **Пользователь** – Сторона Договора, которая получает право использования результатов интеллектуальной деятельности, указанных в п. 2.2 Договора, в предусмотренных Договором пределах и установленными Договором способами.

1.10. **Правообладатель** – Сторона Договора, которая является обладателем исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, указанные в п. 2.2 Договора, и предоставляет Пользователю право использования таких результатов в предусмотренных Договором пределах.

1.11. **Сервисы** – комплекс организационных, консультационных, методических и иных услуг по вопросам волонтерства (добровольчества), благотворительности и развития гражданских инициатив, оказываемых Добро штабом в адрес благополучателей.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Правообладатель обязуется предоставить Пользователю право использовать результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД, исключительные права), указанные в п. 2.2 Договора, оказывать предусмотренные Договором меры поддержки, а Пользователь обязуется использовать предоставленные РИД для практической реализации в деятельности Добро штаба в течение срока действия Договора в пределах и способами, установленными Договором, а также принимать оказываемые Правообладателем меры поддержки и соблюдать установленные Договором обязанности.

2.2. Правообладатель предоставляет Пользователю право использования следующих РИД:

2.2.1. **Логотип:**

**добро
штаб**

2.2.2. **Брендбук.**

2.2.3. **База знаний.**

2.3. Настоящий Договор предполагает использование Пользователем РИД, указанных в п. 2.2 Договора, для оказания благополучателям сервисов:

2.3.1. путем использования **Логотипа и Брендбука**:

- в документации, связанной с деятельностью Добро штаба (договорах, заявлениях, иной документации);
- при подготовке макетов сувенирной и иной продукции, полиграфии, наружной рекламы;
- в рекламных материалах в целях популяризации деятельности Добро штаба и информирования благополучателей, в том числе в сети «Интернет»;
- на элементах одежды Добро штаба;
- при размещении на сайте Пользователя и в аккаунтах Пользователя в социальных сетях;

2.3.2. путем использования информации, содержащейся в **Базе знаний**:

- в процессе запуска и организации работы Добро штаба после заключения Договора.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ

3.1. Доступ к Брендбуку и Базе знаний предоставляется Пользователю одним из следующих способов:

- путем личной передачи или направления на почтовый адрес Пользователя, указанный в разделе 12 Договора, документов в электронном виде, составляющими Брендбук;
- путем направления в электронном виде документов, составляющих Брендбук, на адрес электронной почты Пользователя, указанный в разделе 12 Договора.

Предоставление доступа к информации (документации), содержащейся в Брендбуке и Базе знаний, установленные Графиком передачи РИД.

3.2. Право использования Логотипа считается предоставленным Пользователю с даты подписания Договора.

3.3. Предоставление доступа к информации (документации), содержащейся в Брендбуке и Базе знаний, в том числе находящейся на материальных и/или цифровых носителях предоставленным Пользователю с даты подписания Договора.

3.4. Последующее обновление информации, относящейся к РИД, не требует подписания дополнительных актов приема-передачи, если на это

не будет указано Правообладателем. Правообладатель вправе предупреждать Пользователя о таких обновлениях, а Пользователь обязан проверять информацию и документы, доступ к которым предоставлен Правообладателем, и своевременно знакомиться с их содержанием.

Неознакомление с информацией и документами, доступ к которым предоставляется Правообладателем, не освобождает Пользователя от обязанности соблюдать содержащиеся в них требования и стандарты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Правообладатель принимает на себя обязательства:

4.1.1. предоставить Пользователю РИД, указанные в Договоре, в порядке, указанном в разделе 3 Договора, и провести стартовый инструктаж (обучение) и контроль знаний по применению указанных РИД. Порядок проведения стартового инструктажа определяется Правообладателем самостоятельно;

4.1.2. оказывать Пользователю консультативное содействие (с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 по московскому времени либо в иное время по дополнительному согласованию с Правообладателем) на протяжении всего срока действия Договора посредством телефонной связи, электронной почты, видеоконференц-связи, встречам, а также по иным каналам связи, устанавливаемым Правообладателем, по вопросам, оговоренным Сторонами в Договоре, в отдельных соглашениях и/или стандартах Правообладателя;

4.1.3. осуществить анонсирование открытия Добро штаба Пользователя в социальных сетях Правообладателя;

4.1.4. разместить на Платформе «ДОБРО.РФ» контактную информацию о Добро штабе Пользователя (фактический адрес, телефон, адрес электронной почты Пользователя), поддерживать актуальность размещенной информации на основании сведений, предоставляемых Пользователем в порядке, установленном Правообладателем, а также внести Добро штаб Пользователя в единый реестр Добро штабов.

4.1.5. осуществлять информационное сопровождение проектов и мероприятий, реализуемых Добро штабом Пользователя, путем размещения информации о них на Платформе «ДОБРО.РФ» и в социальных сетях Правообладателя. Порядок размещения информации определяется Правообладателем самостоятельно;

4.2. Пользователь принимает на себя обязательства перед Правообладателем:

4.2.1. использовать информацию (документацию), составляющую РИД, указанными в Договоре способами и в указанном в Договоре объеме, в пределах территории, определенной Договором;

4.2.2. соблюдать стандарты, инструкции и иные указания Правообладателя на протяжении всего срока действия Договора.

Пользователь выражает согласие, что все изменения, вносимые Правообладателем в предоставленные стандарты, инструкции, рекомендации, а также вновь принимаемые Правообладателем документы, регулирующие деятельность Добро штаба, имеют юридическую силу и обязательны для исполнения Пользователем с момента внесения изменений Правообладателем или с момента принятия и утверждения Правообладателем новых документов. Пользователь считается ознакомившимся с указанными изменениями или вновь принятыми документами в полном объеме с момента внесения изменений в них Правообладателем или с момента их принятия и утверждения Правообладателем с их последующим размещением для ознакомления Пользователем;

4.2.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения настоящего Договора ввести в своей организации режим охраны предоставленной Правообладателем конфиденциальной информации путем утверждения положения о конфиденциальной информации и заполнения листа ознакомления с ним лиц, обладающих правом доступа к такой информации, и предоставить Правообладателю копии утвержденного Пользователем положения, заполненного листа ознакомления с ним лиц, обладающих правом доступа к указанной информации;

4.2.4. в течение 1 (одного) календарного месяца с момента заключения настоящего Договора предоставить Правообладателю документы, подтверждающие утверждение и введение в действие в организации Пользователя, формы которых предоставлены Правообладателем Пользователю для ведения деятельности в рамках федеральной сети;

4.2.5. не распространять (не разглашать) полученную в ходе исполнения Договора информацию, как в момент действия Договора, так и в течение 3 (трех) лет после прекращения его действия, соблюдать меры охраны конфиденциальной информации, установленные Правообладателем, но не ограничиваясь ими. Пользователь вправе

устанавливать дополнительные меры охраны конфиденциальной информации, в том числе режим коммерческой тайны;

4.2.6. своевременно выполнять все мероприятия, установленные Правообладателем в Дорожной карте запуска проекта;

4.2.7. пройти стартовый инструктаж (обучение) на Платформе «ДОБРО.РФ», а также обеспечить прохождение стартового инструктажа (обучения) команды Пользователя с обязательным успешным прохождением итогового тестирования;

4.2.8. информировать Правообладателя о наличии (создании) сайта Пользователя и аккаунтов Пользователя в социальных сетях, осуществлять их ведение с соблюдением правил, установленных Правообладателем в соответствующих стандартах, а также с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе о защите персональных данных и информационной безопасности;

4.2.9. осуществлять на постоянной основе сбор и анализ обратной связи о работе Добро штаба от благополучателей, добровольцев (волонтеров), организаций и знакомить Правообладателя с ее результатами;

4.2.10. немедленно информировать Правообладателя в письменной форме в течение 1 (одного) календарного дня с момента возникновения угрозы нарушения и/или установления факта нарушения прав Правообладателя, в том числе принадлежащих ему исключительных прав, а также прав благополучателей, добровольцев (волонтеров) и партнеров проекта;

4.2.11. обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации об охране персональных данных команды, благополучателей, добровольцев (волонтеров), не допуская разглашения таких данных, за исключением требований законодательства Российской Федерации. Пользователь обязуется получить у указанных лиц согласие на сбор, хранение и обработку персональных данных в том числе Правообладателем;

4.2.12. обеспечить соблюдение обязательных нормативных требований, соответствие которым необходимо для осуществления деятельности Пользователя с использованием РИД, указанных в Договоре;

4.2.13. предоставлять по требованию Правообладателя отчеты о своей деятельности, осуществляемой с использованием РИД, указанных в Договоре, в том числе, предоставлять отчеты о работе за календарный год не позднее «01» февраля года, следующего за отчетным. Порядок и сроки

предоставления отчетности, а также проведения контрольных мероприятий устанавливаются Правообладателем;

4.2.14. в согласованное Сторонами время допускать представителей Правообладателя и/или уполномоченных государственных и муниципальных органов в помещение Добро штаба для проведения контрольных мероприятий, а также не препятствовать выполнению контрольных мероприятий, в том числе осуществляемых путем видео- и фотофиксации, онлайн-мониторинга.

В случае нарушения Пользователем условий Договора и/или соглашений, заключенных с Правообладателем, а также в случае выявления нарушений контролирующими органами и/или поступления претензий от благополучателей, добровольцев (волонтеров), партнеров муниципального проекта, Пользователь не имеет права ссылаться на недостаточный контроль со стороны Правообладателя;

4.2.15. своевременно устранять все недостатки, выявленные Правообладателем, а также уполномоченными государственными и муниципальными органами, в установленные ими сроки;

4.2.16. осуществлять деятельность Добро штаба с обязательным использованием уникальной учетной записи Пользователя (ID) на Платформе «ДОБРО.РФ»;

4.2.17. вносить информацию о деятельности Добро штаба на Платформу «ДОБРО.РФ» с использованием уникальной учетной записи Пользователя (ID) в сроки и объеме, установленные Правообладателем в соответствующих стандартах, в том числе, но не ограничиваясь: размещать информацию о всех мероприятиях и проектах, реализуемых Пользователем, о регистрации вакансий, о наборе и сопровождении добровольцев (волонтеров) и организаций; проставлять часы в электронной книжке добровольцев (волонтеров); публиковать статьи на Добро.Журнале;

4.2.18. приостановить или прекратить деятельность с использованием РИД в случае получения соответствующего требования от Правообладателя;

4.2.19. исполнять обязанности, согласованные Сторонами в Договоре.

4.3. Пользователь принимает на себя обязательства по предоставлению благополучателям сервисов на территории, указанной в Договоре:

4.3.1. осуществлять информирование граждан и организаций в порядке, установленном Правообладателем:

- о муниципальном проекте и предоставляемых ею сервисах;

- о реализуемых добровольческих проектах, гражданских инициативах, а также о формах благотворительности, существующих в Российской Федерации;

- о существующих муниципальных проектах и программах, мероприятиях, мерах поддержки и программах лояльности, реализуемых Правообладателем, Пользователем и/или партнерами муниципального проекта;

4.3.2. осуществлять первичное консультирование и анкетирование благополучателей с целью определения направления их желаемой деятельности и подбора подходящих проектов, мероприятий и организаций в порядке, установленном Правообладателем;

4.3.3. оказывать помощь в подборе проектов и мероприятий по запросу благополучателя для реализации его гражданских инициатив добровольческой (волонтерской) направленности;

4.3.4. осуществлять консультирование в формате онлайн/офлайн по индивидуальному запросу благополучателей в порядке, установленном Правообладателем:

- по вопросам развития добровольчества, благотворительности, гражданских и социальных инициатив на муниципальном и региональном уровнях;

- по реализации региональных и муниципальных проектов;

- о формах, методах, возможностях и мерах поддержки в сфере развития гражданских и социальных инициатив, добровольчества и благотворительности на региональном и муниципальном уровне.

4.4. Правообладатель вправе:

4.4.1. изменять и пополнять информацию и документы, доступ к которым предоставлен Пользователю;

4.4.2. требовать от Пользователя соблюдения стандартов и указаний Правообладателя, а также устанавливать для обязательного использования в Добро штабе методы работы с благополучателями и добровольцами (волонтерами). В случае несоблюдения Пользователем указанных требований Правообладатель вправе применить претензионный порядок урегулирования спора;

4.4.3. проводить самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц периодическое обучение Пользователя и его команды. Формы и методы проведения обучения и контроля знаний, их сроки, периодичность, распределение расходов определяются Правообладателем самостоятельно;

4.4.4. осуществлять мониторинг эффективности и качества деятельности Пользователя, в том числе путем запроса информации,

получения и анализа отчетов, проведения плановых и внеплановых проверок, анализа обратной связи от благополучателей и добровольцев (волонтеров). Формы и методы контроля (мониторинга), их периодичность определяются Правообладателем самостоятельно. При этом Пользователь выражает согласие на осуществление Правообладателем любых проверок соблюдения Пользователем стандартов муниципального проекта;

4.4.5. в случае наличия замечаний к отчетам Пользователя сообщать о них Пользователю с указанием сроков для их устранения;

4.4.6. осуществлять рейтингование Добро штабом по результатам мониторинга эффективности и качества деятельности Пользователя, в том числе поощрять лидеров рейтинга;

4.4.7. запретить Пользователю на определенный Правообладателем срок использовать РИД, предоставленные по Договору, в случае выявления Правообладателем или уполномоченными на проведение проверки организациями нарушений в деятельности Пользователя;

4.4.8. в случае невыполнения Пользователем своих обязательств по Договору (одного или нескольких) приостановить выполнение своих обязательств по Договору, а также по всем заключенным Сторонами настоящего Договора соглашениям и договорам, а также запретить Пользователю осуществлять деятельность с использованием РИД, указанных в Договоре, до момента исполнения Пользователем своих обязательств в полном объеме. Правообладатель вправе применить иные меры, предусмотренные настоящим Договором, иными соглашениями Сторон, законодательством Российской Федерации.

4.5. Пользователь вправе:

4.5.1. использовать РИД, указанные в Договоре, в объеме и способами, установленными Договором;

4.5.2. получать консультативную помощь и содействие Правообладателя по вопросам ведения деятельности в рамках муниципального проекта с использованием РИД, предоставленных по Договору, в пределах, установленных Договором и иными стандартами Правообладателя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае выявления Правообладателем нарушения одной или нескольких обязанностей Пользователя, предусмотренных в Договоре, Правообладатель **вправе** отказаться от исполнения Договора в порядке, установленном в Договоре, и/или возложить на Пользователя следующие санкции:

5.1.1. приостановить доступ или осуществить блокировку (отключение) Пользователя на Платформе «ДОБРО.РФ»;

5.1.2. информировать высшее должностное лицо муниципального образования согласно территории деятельности Добро штаба о допущенных Пользователем нарушениях Договора, о принятии Правообладателем решения о приостановлении или прекращении Договора и последствиях такого приостановления или прекращения;

5.1.3. отказать Пользователю в рассмотрении повторной заявки на заключение договора;

5.1.4. запретить Пользователю на определенный Правообладателем срок использовать РИД, предоставленные по Договору, в случае выявления Правообладателем или уполномоченными на проведение проверки организациями нарушений в деятельности Пользователя, до момента устранения таких нарушений;

5.2. В остальных случаях Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации, условиям настоящего Договора, иным соглашениям, заключенным Сторонами во исполнение Договора.

5.3. Правообладатель не несет никакой ответственности по обязательствам Пользователя, никакие обязанности Пользователя не могут быть возложены на Правообладателя.

5.4. Пользователь обязуется самостоятельно урегулировать все претензии, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств перед третьими лицами.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны в течение срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет по окончании срока его действия, обязуются обеспечить конфиденциальность содержания Договора, а также любой иной информации и данных, получаемых друг от друга в связи с исполнением Договора, за исключением информации и данных, являющихся общедоступными.

6.2. Стороны обязаны незамедлительно сообщить друг другу о допущенном ими либо ставшем им известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.

6.3. Стороны не вправе в одностороннем порядке прекращать охрану конфиденциальной информации, указанной в Договоре, в том числе в случае своей реорганизации или ликвидации.

6.4. Не является нарушением конфиденциальности предоставление конфиденциальной информации по законному мотивированному требованию уполномоченных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом Сторона, к которой адресовано требование о предоставлении такой информации, обязана удостовериться в законности и мотивированности такого требования, а также в полномочиях лица, его направившего.

Пользователь обязан незамедлительно уведомить Правообладателя, в случае поступления такого требования, и направить копию такого требования Правообладателю для ознакомления.

В случае раскрытия конфиденциальной информации указанным органам Пользователь письменно уведомляет Правообладателя о факте предоставления такой информации, ее содержании и органе, которому предоставлена конфиденциальная информация, не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента раскрытия конфиденциальной информации посредством направления соответствующих документов на электронную почту Правообладателя, указанную в настоящем Договоре.

6.5. В течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после окончания его действия Пользователь обязуется сохранить в тайне полученную по Договору информацию, не разглашать условия Договора и другую конфиденциальную информацию.

6.6. Конфиденциальная информация может быть передана сотрудникам, контрагентам Пользователя лишь в том объеме, который необходим для выполнения ими должностных обязанностей и/или договорных обязательств, и только для реализации Пользователем услуг благополучателям в рамках исполнения Договора, с соблюдением иных условий и ограничений, предусмотренных соответствующим соглашением Сторон.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретительные действия органов власти, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

При этом Стороны пришли к соглашению, что запрет операций вследствие принятия международных санкций не относится к обстоятельствам непреодолимой силы.

7.2. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно (не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств) известить телеграммой, электронной почтой или с помощью телефонной связи другую Сторону о наступлении, виде, возможной продолжительности и предполагаемых последствиях действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

7.3. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств по Договору приостанавливается.

7.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3 (трех) месяцев, Стороны должны договориться о судьбе Договора.

7.5. Если соглашение о судьбе Договора в срок, указанный в Договоре, Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения с обязательным его дублированием по электронной почте.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами.

8.2. Настоящий Договор заключен на срок до «31» мая 2024 г. и действует до момента полного исполнения обязательств обеими Сторонами.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением прямо указанных в Договоре случаев.

9.2. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Договор может быть изменен и/или досрочно расторгнут по соглашению Сторон, в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также по основаниям и в порядке, установленными настоящим Договором.

9.4. Каждая Сторона Договора вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения при условии предварительного письменного уведомления другой Стороны об этом за 3 (три) месяца до даты планируемого отказа от Договора.

Договор прекращается по основанию, указанному в настоящем пункте, по истечении 3 (трех) месяцев с даты получения Стороной письменного уведомления от другой Стороны об отказе от Договора. Уведомление считается полученным Стороной с даты его направления на адрес электронной почты другой Стороны.

9.5. Правообладатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае выявления нарушения Пользователем одной или нескольких обязанностей, предусмотренных в Договоре, и применить санкции, установленные Договором.

В этом случае Правообладатель направляет на адрес электронной почты Пользователя, уведомление об устранении выявленного нарушения с установлением срока для устранения и предупреждением об отказе от исполнения Договора. Уведомление считается полученным Пользователем в дату его направления Правообладателем на адрес электронной почты Пользователя.

В случае если Пользователь не исполнил обязанность по устранению нарушения в установленный в уведомлении срок или вновь допустил такое же нарушение в течение 1 (одного) года с даты направления ему уведомления, действие Договора прекращается в день, следующий за

датой установленного срока для устранения нарушения, либо в дату выявления Правообладателем повторного нарушения. О прекращении действия Договора Правообладатель информирует Пользователя путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты Пользователя, с указанием даты прекращения действия Договора.

9.6. В случае прекращения Договора по любому основанию:

9.6.1. все права, предоставленные Пользователю, прекращают свое действие в отношении Пользователя;

9.6.2. Пользователь немедленно прекращает:

- ведение деятельности, связанной с оказанием услуг благополучателям, добровольцам (волонтерам) по стандартам и методикам Правообладателя в рамках муниципального проекта и с использованием результатов интеллектуальной деятельности, право использования которых предоставлены по Договору;

- представляться третьим лицам как Пользователь прав по настоящему Договору;

- использование логотипа, любого элемента и идентификатора исключительных прав Правообладателя на вывесках, в оформлении помещения, в сети «Интернет», а также любым другим способом;

9.6.3. документы, полученные Пользователем при заключении Договора и полученные впоследствии в рамках исполнения Договора и иных заключенных Сторонами Договора соглашений, Пользователь обязан вернуть Правообладателю не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента прекращения Договора по любым основаниям;

9.6.4. Пользователь обязан удалить со всех носителей любую информацию, полученную от Правообладателя в электронном виде в рамках исполнения Договора, в срок 5 (пять) календарных дней с момента окончания срока действия Договора или с момента его расторжения, а также в течение 3 (трех) календарных дней изъять такие материалы у третьих лиц, не допуская их дальнейшего использования самим Пользователем и третьими лицами;

9.6.5. Пользователь обязан уничтожить всю полиграфическую продукцию и иные материалы, содержащие воспроизведение Логотипа и иных идентификационных признаков Правообладателя, предоставленных по Договору, не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента прекращения действия Договора по любому основанию, предусмотренному Договором и/или нормами действующего законодательства Российской Федерации.

9.7. Расторжение Договора не освобождает Стороны от удовлетворения претензий и исполнения обязательств.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и прекращением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров или с использованием альтернативной процедуры урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации).

10.2. В случае недостижения соглашения в ходе процедур, указанных в Договоре, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказным письмом по почтовому адресу другой Стороны, указанному в Договоре, с обязательным дублированием отправки претензии по адресу электронной почты, указанному в Договоре.

Выполнение Стороной требований настоящего пункта считается надлежащим исполнением претензионного порядка. Датой такого надлежащего исполнения претензионного порядка признается дата получения заинтересованной Стороной подтверждения о вручении другой Стороне претензии либо дата получения заинтересованной Стороной информации об отсутствии другой Стороны по адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего исполнения претензионного порядка признается дата по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты отправления претензии.

10.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит, за исключением случая, если претензия подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Стороны.

10.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии в письменной форме в порядке, установленном в Договоре.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Стороны, заключая Договор, полагались и полагаются на указанные ниже заверения об обстоятельствах, данные Сторонами в дату заключения договора:

11.1.1. ведение деятельности Сторон и привлекаемыми Сторонами лицами осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

11.1.2. Стороны и привлекаемые ими к исполнению обязательств по настоящему Договору лица являются лицами, надлежаще учрежденными и/или законно действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Правообладатель настоящим заявляет о том, что он не давал, а Пользователь признает, что не получал и не имеет права на получение какого-либо обязательства или гарантии, как прямо выраженного, так и предполагаемого, в отношении возможных результатов работы Добро штаба Пользователя и успеха деятельности, осуществляемой в рамках Договора.

11.3. Пользователь признает, что не заключал Договор в силу заблуждения, под влиянием обмана со стороны Правообладателя и самостоятельно оценил все последствия и риски, сопряженные с заключением и исполнением Договора.

11.4. Пользователь признает, что Правообладатель заключил Договор, полагаясь на навыки, опыт, умения и репутацию Пользователя, поэтому Пользователь не имеет права без согласия Правообладателя уступать свои права и переводить свои обязанности на любое третье лицо.

11.5. Правообладатель имеет право уступить свои права и обязанности по Договору или некоторые из них любому третьему лицу без предварительного согласия Пользователя при условии последующего уведомления Пользователя.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон, подписан на каждой странице обеими Сторонами. При этом Стороны также признают надлежащим заключение Договора путем обмена его подписанными экземплярами между электронными адресами Сторон. В случае изменения у какой-либо из Сторон реквизитов она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить

об этом другую Сторону. В противном случае надлежащим уведомлением презюмируется уведомление по адресам, указанным в Договоре.

12.2. Все документы в рамках Договора, переданные посредством электронной почты, имеют юридическую силу, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами Сторон, скан-образы отправлены по адресам, указанным в реквизитах Сторон Договора.

12.3. При рассмотрении споров переписка Сторон по электронной почте, мессенджерам WhatsApp, Telegram или другим мессенджерам, указанным Правообладателем путем направления письма на адрес электронной почты Пользователя, и факсимильные сообщения, включая переписку до заключения Договора (преддоговорная переписка), будут признаны Сторонами надлежащими доказательствами. Стороны пришли к соглашению, что по всем вопросам, связанным с Договором, прямо вытекающим из него, и/или не нашедшим своего урегулирования в нем и в заключенных в его исполнение соглашениях, применяется законодательство Российской Федерации.

12.4. Стороны пришли к соглашению, что официальными каналами коммуникации в рамках Договора являются: переписка по адресам электронной почты, указанным в Договоре.

12.5. Настоящий Договор заменяет все предварительные соглашения, договоры и договоренности между Сторонами, их представителями или их аффилированными лицами, как письменные, так и устные по предмету Договора.

12.6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ:
Автономная некоммерческая
организация «Нижнекамский
волонтерский центр»

ОГРН 1201600061684
ИНН/КПП 1651087701 / 165101001
Юридический адрес: 423587
Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, ул. Гагарина,
дом 5Б, кв. 19
Фактический адрес: 423577
Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, ул. Школьный
бульвар, дом 7/2
Банковские реквизиты:
Банк ПАО «АК БАРС» БАНК
р/с 40703810906020000119
к/с 30101810000000000805
БИК 049205805
Адрес электронной почты:
volunteer-nk@mail.ru
Телефон: 8-987-008-75-44

Генеральный директор

М.П.


Аюпов Б.А.



ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ:

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Татарстанский кадетский корпус
Приволжского Федерального
Округа имени Героя Советского
Союза Гани Сафиуллина»

ОГРН 1041619006813
ИНН/КПП 1651040380 / 165101001
Юридический адрес: 423570,
Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, пр. Химиков, д. 41
Фактический адрес: 423570,
Республика Татарстан,
г. Нижнекамск, пр. Химиков, д. 41
Банковские реквизиты:
Лицевые счета:
ЛБВ 31708001-ТКадетК
ЛБГ 31708001-ТКадетК
р/с 03224643920000001132
к/с 40102810445370000079
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ// УФК
по Республике Татарстан г. Казань
БИК 019205400
Адрес электронной почты:
kadef-nk@mail.ru
Телефон: приемная 8(8555)392437
бухгалтерия 8(8555)392402

Директор

М.П.


Плаксына И.В.



**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

21 (двадцать одна) ЛИСТОВ
цифрами *прописью*

Должность счетовод АНО «ИВУ»

Подпись [подпись] / Иванов Иван Иванович

«01» февраля 2022 г. М.П.

